

Uzyskaj graniczne dokumenty weterynaryjne dotyczące pasz

Jeżeli importujesz pasze, możesz złożyć elektronicznie wniosek do Granicznej Inspekcji Weterynaryjnej o przeprowadzenie weterynaryjnej kontroli granicznej pasz i uzyskać wymagane dokumenty do objęcia importowanego towaru procedurą celną.

Usługa skierowana jest do podmiotów przywożących towar – przedsiębiorców/ importerów pasz oraz do ich upoważnionych przedstawicieli (np. agencje celne).

Dzięki usłudze:

- upewnisz się, że twój wniosek jest kompletny,
- szybko uzupełnisz brakujące dane lub załączniki,
- uzyskasz dokument przeprowadzenia kontroli,
- otrzymasz dane, które będziesz mógł wykorzystać przy składaniu elektronicznego zgłoszenia celnego,
- nie będziesz musiał przedkładać papierowego dokumentu przeprowadzenia kontroli podczas dokonywania odprawy celnej.

Opis funkcjonalności serwisu Single Window znajduje się na portalu PUESC w sekcji [Co załatwisz w serwisie Single Window.](#)

Usługa krok po kroku

Przed skorzystaniem z usługi przygotuj certyfikaty, oświadczenia, deklaracje i wyniki badań laboratoryjnych (oraz ich tłumaczenia), które potwierdzają, że towar spełnia wymagania zdrowotne wynikające z przepisów prawa. Otrzymasz je od producenta w państwie trzecim.

Kontrola pasz odbywa się na wyznaczonych przejściach granicznych. Listę przejść granicznych, na których odbywa się kontrola pasz, znajdziesz na stronie [Głównego Inspektoratu Weterynarii.](#)

Dokument zgłoszenia - prenotyfikacji przywożonej przesyłki paszy nie zawierającej tkanek zwierzęcych do urzędowej kontroli weterynaryjnej (wniosek SWW17) złóż nie później niż jeden dzień roboczy przed planowanym dniem przywozu towaru do punktu kontroli granicznej (tzw. BCP – Border Control Post) pierwszego przybycia na teren UE.

KROK WSTĘPNY

Zarejestruj się do usług Single Window – zobacz, jak to zrobić w opisie [Rejestracja do usług Single Window dla klientów.](#)

KROK 0

1. Zaloguj się na PUESC.
2. Wybierz kontekst firmy, dla której chcesz złożyć wniosek.
3. Wybierz z głównego menu **Single Window**.

KROK 1

Wybierz wniosek o przeprowadzenie granicznej kontroli weterynaryjnej SWW17

1. W serwisie Single Window wybierz zakładkę **Nowy wniosek**.
2. Spośród wniosków, które zobaczysz po wybraniu zakładki **Nowy wniosek**, wybierz:
 - **SWW17** Dokument zgłoszenia - prenotyfikacji przywożonej przesyłki paszy nie zawierającej tkanek zwierzęcych do urzędowej kontroli weterynaryjnej - dotyczy 5 grup towarów:
 - dla dodatków paszowych lub premiksów,
 - dla materiałów paszowych,
 - dla mieszanek paszowych,
 - dla pasz dietetycznych oraz
 - dla innych pasz wraz z podaniem ich nazwy.

Otwórz go, klikając dwukrotnie na jego nazwę lub za pomocą przycisku akcji **Otwórz**.

KROK 2

Wypełnij formularz

1. Wypełnij formularz. Skorzystaj z podpowiedzi przypisanych do niektórych pól formularza – znajdziesz je, wybierając ikonę (przycisk) „i”.
2. W dowolnym momencie możesz zapisać formularz, aby później do niego powrócić.
3. Wniosek, który zapisałeś, ale którego jeszcze nie wysłałeś, znajdziesz w serwisie Single Window w zakładce **Sprawy i dokumenty | Robocze**.
4. Jeśli chcesz dołączyć do wniosku załączniki (np. skany posiadanych dokumentów) – możesz to zrobić, korzystając z sekcji „Załączniki”.

KROK 3

Podpisz i wyślij wniosek

1. Aby podpisać i wysłać wniosek, skorzystaj z przycisku **Wyślij**.
Możesz podpisać wniosek na 3 sposoby:
 - 1) kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
 - 2) podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą certyfikatu celnego,
 - 3) profilem zaufanym ePUAP.
2. Wysłany wniosek możesz zobaczyć:
 - w serwisie Single Window w zakładce **Sprawy i dokumenty | W toku**,

- na portalu PUESC w zakładce **Mój pulpit | Dokumenty**.

Pamiętaj! Serwis Single Window jest odrębnym serwisem PUESC – w nim będziesz mógł skorzystać z takich funkcjonalności dotyczących wniosków, które nie są dostępne na portalu PUESC. Swoją wysłany wniosek możesz również sprawdzić na PUESC, jednak na portalu nie odczytasz aktualnego, właściwego dla serwisu Single Window statusu swojego wniosku!

KROK 4

Sprawdzaj stan sprawy

1. O stanie sprawy poinformują cię statusy.
2. Opis statusów przeczytasz w sekcji [Co załatwisz w serwisie Single Window](#) w części zatytułowanej **Statusy wniosków i spraw**.
3. Postępuj odpowiednio do statusu.

KROK 5

Zapłać za kontrolę

Graniczna kontrola pasz jest realizowana bezpłatnie. Pamiętaj jednak, że opłata może zostać pobrana za pełnomocnictwo udzielone podmiotowi reprezentującemu przedsiębiorcę lub importera w toku czynności kontrolnych. Opłatę skarbową możesz uiścić bezpośrednio we właściwym Granicznym Inspektoracie Weterynarii. Metody płatności są określone przez Graniczne Inspektoraty Weterynarii.

Opłata związana z kontrolą graniczną jest zgodna z [ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej](#).

Opłaty skarbowej nie można wnieść online w serwisie Single Window.

KROK 6

Odbierz rozstrzygnięcie

Wydane przez inspekcję rozstrzygnięcie znajdziesz w serwisie Single Window:

- dla spraw, dla których będzie wydane więcej niż jedno rozstrzygnięcie w zakładce **Sprawy i dokumenty | Rozstrzygnięcia**,
- dla spraw, w których inspektor zakończył obsługę twojego wniosku, w zakładce **Sprawy i dokumenty | Zakończone**.

Sprawę, w której wydane zostało rozstrzygnięcie, znajdziesz również w serwisie Single Window w zakładce **Sprawy i dokumenty | Wszystkie**.

Co powinieneś wiedzieć

Aby przywozić z państw trzecich pasze, musisz się [zarejestrować/ uzyskać zatwierdzenie u powiatowego lekarza weterynarii oraz uzyskać wpis do wykazu prowadzonego przez Głównego Lekarza Weterynarii](#).

Możesz przywieźć z państw trzecich materiały paszowe, które są wymienione [w rozporządzeniu Komisji \(UE\) nr 68/2013 z dnia 16 stycznia 2013 r. w sprawie katalogu materiałów paszowych](#).

Możesz przywieźć z państw trzecich tylko te dodatki paszowe, które są wymienione we [Wspólnym Rejestrze Dodatków Paszowych](#).

Jeśli przywozisz pasze wymienione w [art. 35 ustawy z dnia 22 lipca 2006 r. o paszach](#), możesz je przywieźć [z zakładów państw trzecich, które mają przedstawicielstwo w Polsce](#) i są wpisane do ewidencji zakładów państw trzecich prowadzonej przez Głównego Lekarza Weterynarii. Pasje wymienione w art. 35 ustawy o paszach możesz przywieźć również z zakładów państw trzecich, które mają przedstawicielstwo w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej.

Inne sposoby skorzystania z usługi

Z usługi można również skorzystać w dotychczasowej formie papierowej.

Ile zapłacisz

Usługa jest bezpłatna.

Wnioski o dokonanie granicznej kontroli weterynaryjnej pasz podlegają opłacie skarbowej. Opłata skarbową nie może być uiszczona online w serwisie Single Window. Aktualne stawki opłaty skarbowej określa [ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej](#).

Niedostępność usługi, sytuacje awaryjne

Sytuacje nadzwyczajne to niedostępność usługi w szczególności ze względu na awarie lub zapowiadane prace serwisowe.

W przypadku wystąpienia takiej sytuacji, gdy złożenie wniosku w formie elektronicznej nie może zostać odłożone w czasie, prześlij do właściwego organu wniosek wraz z załącznikami w formie papierowej. Rozstrzygnięcie otrzymasz w tej samej formie.

Przydatne linki

[Główny Inspektorat Weterynarii \(strona otwiera się w nowym oknie\)](#)

Podstawy prawne

Przydatne odnośniki dotyczące podstaw prawnych znajdują się na stronie [Głównego Inspektoratu Weterynarii](#).

Pomoc – Help Desk

portal Centralny Service Desk

[przejdź do portalu CSD - Centralny Service Desk](#)

lub Centrum Kompetencyjne PKWD-SINGLE WINDOW

e-mail: pomoc.sw@mf.gov.pl

Informacje o publikacji

Data publikacji: 19.12.2025

Komórka odpowiedzialna: Departament Ceł MF