

Newsletter ePS nr 07/2022

Aktualizacja Systemu RPS (Rozliczanie Procedur Specjalnych)

Departament Ceł Ministerstwa Finansów informuje, że nastąpiła aktualizacja Systemu RPS (Rozliczanie Procedur Specjalnych) wprowadzająca następujące funkcjonalności:

1. W komunikacie RPS100 wprowadzono możliwość zadeklarowania formularza TORO jako rodzaju identyfikatora objęcia w Kwicie Rozliczenia. Dotyczy to przypadku stosowania TORO2, czyli sytuacji, w której urząd kontrolny właściwy dla podmiotu przejmującego prawa i obowiązki wydaje odrębne pozwolenie, tzw. pozwolenie TORO. W numerze tego pozwolenia jest zawarty symbol „TORO”. Przykładowy numer takiego pozwolenia PLEUSTOROXXXXXX210006. W tym przypadku obowiązek złożenia Kwitu Rozliczenia ciąży zarówno na osobie, której udzielono pozwolenia na procedurę specjalną, jak też na osobie, która przejęła prawa i obowiązki.

Osoba, której udzielono pozwolenia na procedurę specjalną końcowego przeznaczenia i która na tej podstawie objęła towar procedurą, dokonuje rozliczenia, podając w Kwicie nr zgłoszenia celnego, czyli MRN. Natomiast podmiot, który przejął prawa i obowiązki (pozwolenie TORO) i dokonał faktycznego przejęcia towaru na podstawie tzw. formularza TORO, dokonuje rozliczenia, podając w Kwicie nr formularza TORO zamiast nr MRN. Sposób wypełnienia Kwitu (RPS100) w tym przypadku jest następujący:

- a. Pole „Rodzaj dokumentu” wybieramy „Kwit rozliczenia”.
- b. Pole „Nr pozwolenia” należy podać numer pozwolenia TORO.
- c. Pole „Rodzaj identyfikatora objęcia” należy wybrać „Formularz TORO”.
- d. Pole „Nr identyfikatora objęcia” należy podać numer formularza.
- e. Pole „Pozycja towarowa” należy podać wartość „1” gdy dla całości towaru objętego formularzem TORO dokonano jednego wpisu do ewidencji procedury specjalnej.
- f. Pole „Towar – nr pozycji ewidencji” należy podać pozycję z ewidencji procedury specjalnej. Pozostałe pola wypełniane są na ogólnych zasadach.
- g. Pole „Informacje dodatkowe” – należy tu wpisać informację że kwit dotyczy formularza TORO.

2. W komunikacie RPS100 dodano możliwość wskazania komórki organizacyjnej w UCS, właściwej do obsługi Kwitu, jeśli jest ona różna od Kontrolnego Urzędu Celnego wskazanego w pozwoleniu. Dana ta nie jest obowiązkowa, ale jej wprowadzenie może ułatwić i przyspieszyć obsługę Kwitu/Spisu.

Przykład: W pozwoleniu na procedurę specjalną wskazano jako Kontrolny Urząd Celny kod PL368000. Pozwolenie wydane zostało przez komórkę postępowania celnego COC-1 (PL361000) i ona będzie dokonywać rozliczeń. W takim przypadku jako Kontrolny Urząd Celny należy podać „PL368000”, natomiast w polu „komórka COC” można podać „PL361000”.

3. Na portalu PUESC, w sekcji Usługi Sieciowe – System RPS – Materiały Informacyjne RPS, opublikowane zostały nowe wersje dokumentów związane z wyżej opisaną zmianą:
 - a. RPS FAQ Merytoryczny ([RPS Merytoryczny FAQ wersja 3.0 z 28.06.2022 PL](#)),
 - b. Specyfikacja techniczna xml ([RPS Specyfikacja techniczna XML wersja 8.91 z 21.06.2022 PL](#)),
 - c. Schemy xsd ([RPS Schemy XML+XSD komunikatów wersja 8.91 z 21.06.2022 PL](#)).

Informacje o publikacji

Data wysyłki: 14.07.2022

Komórka odpowiedzialna: Departament Ceł MF